

Kodeks Etyczny TOPSIL

Celem kodeksu jest przekazanie wszystkim pracownikom Topsil trzech zasad postępowania w firmie Topsil:

1. Przestrzegamy przepisów prawa.
2. Działamy zgodnie z wytycznymi wewnętrznymi Topsil
3. Wierzymy we własne wartości i przekonania oraz demonstrujemy to poprzez swoje kompetencje.

Co zrobić w sytuacji obaw o naruszenie trzech zasad TOPSIL?

JEŚLI SĄDZISZ, ŻE MIAŁO MIEJSCE NARUSZENIE KODEKSU LUB PRAWA,

MUSISZ O TYM MÓWIĆ OTWARCIE.

Z kim powinienem porozmawiać?

1. Twój bezpośredni przełożony jest zawsze osobą, z którą powinieneś rozmawiać w pierwszej kolejności, chyba że sądzisz, że to właśnie on naruszył Kodeks.
2. Jeśli nie możesz rozmawiać otwarcie ze swoim bezpośrednim przełożonym, możesz to zrobić z Kierownikiem Personalnym.
3. Możesz również rozmawiać z kimś z Zarządu lub współwłaścicielami.
4. Jeśli musisz zgłosić swoją obawę w sposób całkowicie poufny, możesz skorzystać ze skrzynki pocztowej zawieszanej w jadalni.

Biura i Zakład Produkcyjny Słubica: ul. Graniczna 6, 96-321 Słubica B

Tel. (+48) - 46 - 858 10 40 Fax (+48) - 46 - 858 10 41

topsil@topsilglobal.com www.topsilglobal.com

Konto: Deutsche Bank PBC S.A. 88 1910 1123 2404 1678 2121 0001

Adres do fakturowania: ul. Henryka Pobożnego 18, 02-496 Warszawa

Regon: 002170597 NIP: 522-000-51-20





TOPSILGLOBAL

Excellence in processing of silicone & TPE

TOPSIL spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.

Tam możesz wrzucić anonimowo notatkę po to aby:

- Zgłosić wszelkie obawy dotyczące zdarzeń/zachowań w pracy, które Twoim zdaniem mogą być niezgodne z prawem, naruszają Kodeks Postępowania lub są sprzeczne z polityką firmy.
- Zgłosić wszystko, co Twoim zdaniem stanowi niebezpieczeństwo dla kolegów w pracy i klientów lub opinii publicznej.
- Podzielić się wszelkimi swoimi obawami, że powyższe informacje zostały w sposób zamierzony ukryte

Bezpieczeństwo i Higiena Pracy

Każdy powinien być w stanie wykonywać swoją pracę w bezpiecznym środowisku. Wszyscy jesteśmy za to odpowiedzialni.

Co powinieneś zrobić dla bezpieczeństwa i higieny pracy?:

- Przestrzegaj i staraj się zrozumieć instrukcje i wytyczne dotyczące bezpieczeństwa oraz polityki i procedury BHP, które mają zastosowanie do Twojego stanowiska.
- Jeśli jesteś kierownikiem, musisz być przykładem przywództwa w zakresie bezpieczeństwa oraz stworzyć miejsce pracy, w którym pracownicy podążają za Twoim przykładem.
- Troskę o to, aby zagrożenia były rozumiane i aby istniały odpowiednie plany, w celu zminimalizowane ewentualnych szkód przez nie spowodowanych.
- Bezpieczeństwo jest obowiązkiem każdego. Jeśli zobaczysz coś, co Twoim zdaniem jest niebezpieczne i może spowodować wypadek, podejmij działanie, aby sobie z tym poradzić lub natychmiast powiedz o tym komuś.
- Jeśli zobaczysz kolegę pracującego w sposób, który może wyrządzić szkodę jemu samemu i innym, interweniuj i przypomnij mu o bezpiecznym sposobie wykonywania pracy.
- Nigdy nie zgadzaj się na wykonywanie czegokolwiek, jeśli nie posiadasz odpowiedniej wiedzy lub przeszkolenia, aby zrobić to bezpiecznie.



Biura i Zakład Produkcyjny Słubica: ul. Graniczna 6, 96-321 Słubica B

Tel. (+48) - 46 - 858 10 40 Fax (+48) - 46 - 858 10 41

topsil@topsilglobal.com www.topsilglobal.com

Konto: Deutsche Bank PBC S.A. 88 1910 1123 2404 1678 2121 0001

Adres do fakturowania: ul. Henryka Pobożnego 18, 02-496 Warszawa

Regon: 002170597 NIP: 522-000-51-20





TOPSILGLOBAL

Excellence in processing of silicone & TPE

TOPSIL spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.

Oszustwo Nadużycie Korupcja

Oszustwo lub Korupcja jest poważnym przestępstwem, które wyrządza szkodę naszej firmie i może mieć znaczny wpływ na nasze koszty i zyski. Termin „oszustwo” lub „korupcja” jest stosowany powszechnie do opisu kradzieży w oparciu o różnorodne nieuczciwe zachowania, takie jak wprowadzenie w błąd, fałszerstwo, kłamstwo czy zatajenie istotnych faktów oraz wręczanie i otrzymywanie łapówek.

Co powinieneś zrobić w tej kwestii?

1. Podstawowa zasada jest prosta. Jeśli podejrzewasz, że ma miejsce kradzież lub inne niedozwolone działanie, musisz o tym otwarcie powiedzieć. Zgłoś to bezpośrednio przełożonemu, Kierownikowi Personalnemu lub Właścicielom.
2. Zawsze pamiętaj o prawidłowym rozliczaniu wydatków na podróże służbowe i z tytułu używania samochodów służbowych.
3. Nigdy nie wręczaj łapówek, płatności czy prezentów, takich jak pieniądze lub inne korzyści, aby przekonać kogoś do wyświadczenia Ci przysługi.
4. Nigdy nie przyjmuj łapówek takich jak prezenty lub wyrazy gościnności w celu zapewnienia współpracy nowemu lub istniejącemu kontrahentowi.
5. Wręczanie i otrzymywanie skromnych prezentów o wartości poniżej 100 zł nie jest oszustwem nadużyciem lub korupcją jeżeli ma charakter incydentalny, nie ma formy gotówkowej i została zgłoszona Kierownikowi lub Kierownikowi Personalnemu lub Właścicielom.

Podpisano:

THule



Biura i Zakład Produkcyjny Słubica: ul. Graniczna 6, 96-321 Słubica B

Tel. (+48) - 46 - 858 10 40 Fax (+48) - 46 - 858 10 41

topsil@topsilglobal.com www.topsilglobal.com

Konto: Deutsche Bank PBC S.A. 88 1910 1123 2404 1678 2121 0001

Adres do fakturowania: ul. Henryka Pobożnego 18, 02-496 Warszawa

Regon: 002170597 NIP: 522-000-51-20

